南昌航空大学

**软件类项目可行性论证报告**

项目名称

申报单位

项目负责人 (签名)

联系方式

年 月 日

**填表说明**

一、凡申购软件类项目均需填此表。

二、申报项目中软件必须落实部署所需服务器配置和数量、管理维护人员配备和数据安全保护措施等问题。

三、申请理由论证，包括国内外同类产品质量性能调研情况，及该软件在学科建设，教学实验及行政管理中的详细用途等。

四、论证专家组应由**3名及以上的单数**组成。论证评审专家人选须具备软件相关工作经验且满5年以上，熟悉申购项目，且不能与申购项目或申购人存在直接或间接的利益关联。

五、论证会主要对申购项目的**申购理由、功能模块与技术指标、使用效益、维护人员配备及预算价格**等进行论证，其论证意见将作为学校审批的重要依据。

六、论证会程序为：申购人报告、专家质询与讨论、专家组形成论证意见。

七、本表必须逐项详细填写。

**软件类项目可行性论证报告**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | |  | 预算金额（万元） |  |
|  | | **一、申请理由（**说明国内外同类产品质量性能调研情况，及该软件在学科建设，教学实验及行政管理中的详细用途。**）** | | | |
| **二、技术指标（此部分是编写招标文件的依据**，请逐项编号填写主要功能模块及技术指标，原则上不得指定品牌和型号。**成套软件（平台）需逐项列出所有软件明细、预算价格和性能指标要求（可单独附表，表头可参考下表）**。若学校批准购置该软件，**合同技术指标应与本申购论证通过的技术指标一致或更优）**  附表1.XXX项目申购软件明细一览表   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **序号** | **软件名称** | **功能模块** | **技术指标** | **预算单价**  **（万元）** | **合计**  **（万元）** | | 1 | xx软件平台 | 1、 |  |  |  | | 2、 |  |  | | 3、 |  |  | | … |  |  |  |  |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **三、拟购设备市场调研对比分析** | | | | | | | | | |
| **软件名称** | **生产厂家排序** | **型号（版本）** | **厂商优势、使用的数据库（中间件）名称、软件安全体系、是否具有移动版** | **供货商名称、联系人、联系方式** | **市场调研价格（万元）** | **预算单价（万元）** | **拟购数量（套）** | **小计**  **（万元）** | **备注** |
| **XXXXXX** | 1、 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2、 |  |  |  |  |
| 3、 |  |  |  |  |
| 4、 |  |  |  |  |
| **XXXXXX** | 1、 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2、 |  |  |  |  |
| 3、 |  |  |  |  |
| 4、 |  |  |  |  |
| **XXXXXX** | 1、 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2、 |  |  |  |  |
| 3、 |  |  |  |  |
| 4、 |  |  |  |  |

**填表说明：**

1. 若申购设备预算价格超出参考价格或市场调研最高价格的10%,需在备注栏中单独说明原因。

3、**询价供应商一般为四家以上不同品牌的供应商**。特殊情况不得少于三家供应商，必须在表中备注栏写明原因。

4、**依据产品满意度情况由高到低对生产厂家进行排序。**

5、市场调研及询价工作应由申购单位的询价小组完成，询价小组成员不得少于三人。

询价小组成员签字： 单位纪检委员签字： 申报单位负责人签字：

申报单位（盖章）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **四、项目的预期成效** | | | | | | | | | |
| **五、拟对接的校内信息系统和数据情况**（包括需要集成的数据，项目可产生的数据，若软件需进行二次开发需阐明二次开发的内容） | | | | | | | | | |
| **六、校内现有同类软件情况**（校内若有功能类似软件，应具体阐明在已有同类软件情况下购置本软件的理由，明确说明是否具有重复建设等问题） | | | | | | | | | |
| **七、软件部署所需服务器、网络及数据安全保护措施规划情况**(包括软件部署已具备的基础条件，拟采取的软件系统安全和数据安全保护相关措施、经费的落实情况) | | | | | | | | | |
| **八、操作、管理、维护人员名单** | | | | | | | | | |
| **姓名** | | **年龄** | **文化程度** | **职务职称** | | **参加何种工作** | **专职或兼职** | | **培训情况** |
|  | |  |  |  | |  |  | |  |
|  | |  |  |  | |  |  | |  |
|  | |  |  |  | |  |  | |  |
|  | |  |  |  | |  |  | |  |
|  | |  |  |  | |  |  | |  |
| **九、数据开放共享承诺**  该软件（平台）自愿对生产数据开放共享至学校统一数据中心，遵循学校网络安全与信息化领导小组整体规划，接受学校对软件平台使用效益的监督，项目实施完成后及时向学校现信中心交付所有（平台、中间件、数据库等）地址、数据字典、业务端口及账号密码清单。  **单位公章**  **负责人（签名）：**  日期： 年 月 日 | | | | | | | | | |
| **十、二级单位专家论证意见**  **（主要论证技术参数及预算价格；**重点评价拟购软件功能指标的**先进性和适用性**、使用效益、数据对接与共享计划；**预算价格的合理性**等。)  **单位纪检委员签字：**  **年 月 日** | | | | | | | | | |
| **专家组** | **姓名** | | **职称** | **专业** | **工作单位** | | | **签名** | |
| **组长** |  | |  |  |  | | |  | |
| **成员** |  | |  |  |  | | |  | |
|  | |  |  |  | | |  | |
|  | |  |  |  | | |  | |
|  | |  |  |  | | |  | |
|  | |  |  |  | | |  | |

|  |
| --- |
| **十一、单位审核意见**  **单位公章**  **负责人(签名)**：  **年 月 日** |
| **十二、项目（经费）归口管理部门审核意见**  **（着重审核与原项目申报书中所列软件明细的相符情况。按文件规定，若涉及拟购软件调整，调整金额在10%及以下的，须经项目归口管理部门审批同意；调整金额30%及以下的，还须经招投标领导小组会议同意；调整金额超过30%的，按新增项目程序进行重新申报论证。）**  **单位公章**  **负责人(签名)**：  **年 月 日** |

|  |
| --- |
| **十三、现代教育技术与信息中心意见**  **单位公章**  **负责人(签名)**：  **年 月 日** |